

Lietuvos alpinizmo asociacijos įstatai

I. Bendrosios nuostatos

1.1. Lietuvos alpinizmo asociacija (toliau – asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – koordinuoti asociacijos narių veiklą, atstovauti asociacijos narių interesams ir juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus.

1.2. Asociacijos buveinė yra Medeinos g.1-38, LT-06142 Vilnius, Lietuvos Respublika.

1.3. Asociacijos pavadinimas – Lietuvos alpinizmo asociacija. Santykiuose su užsienio šalių asmenimis vartojamas angliškasis asociacijos pavadinimo variantas – Lithuanian Mountaineering Association.

1.4. Asociacija įsteigta neribotam laikui. Asociacijos finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai.

1.5. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir veiklą grindžia šiais įstatais.

1.6. Asociacija privalo turėti bent vieną sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotoje kredito įstaigoje. Asociacija pinigus, gautus kaip paramą, privalo laikyti atskiroje sąskaitoje.

1.7. Asociacija sudaro savarankišką balansą, turi antspaudą. Pagal savo prievoles asociacija atsako visu savo turtu ir neatsako už savo narų prisiimtas prievoles.

1.8. Asociacija turi teisę gauti paramą Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka.

II. Asociacijos veiklos tikslai ir rūšys

2.1. Asociacijos veiklos tikslas nėra pelno siekimas.

2.2. Asociacijos veiklos tikslai yra:

2.2.1. naujų laisvalaikio ir rekreacijos koncepcijų formavimas, jaunimo ir suaugusiųjų užimtumo skatinimas;

2.2.2. alpinizmo, uolų laipiojimo ir ledo laipiojimo, sportinių ir pažintinių žygių kalnuose, kitų giminingų sporto šakų populiarinimas;

2.2.3. visuomenės ir alpinistų, keliautojų bei kitų panašia veikla kalnuose užsiimančių asmenų švietimas apie nelaimingus atsitikimus kalnuose bei jų prevenciją, aprūpinimas saugumo priemonėmis, gelbėjimo darbų organizavimas, saugumo reikalavimų užtikrinimas vykdant sportinius, mokslinius, rekreacinius projektus;

2.2.4. Lietuvos vardo reprezentavimas, tarptautinių santykių užmezgimas bei plėtojimas, dalyvavimas tarptautiniuose projektuose bei ekspedicijose;

2.2.5. kalnų švarinimas, aplinkosauginių projektų inicijavimas ir rėmimas;

2.2.6. sveikos gyvensenos ir aktyvaus gyvenimo būdo propagavimas;

2.2.7. alpinizmo, uolų laipiojimo ir ledo laipiojimo kelionių, sportinių žygių, mokslinių-tiriamųjų, pažintinių ekspedicijų rengimas;

2.2.8. techninių alpinizmo, uolų laipiojimo ir ledo laipiojimo, kitos panašios veiklos kalnuose pasiekimų diegimas, aprūpinimas pažangiausiu ir saugiausiu inventoriu;

2.2.9. metodinė pagalba, praktiniai užsiėmimai ir kita pagalba pritaikant alpinizmo teikiamas galimybes bei įrangą specifinės paskirties veiklai (pavyzdžiui, aukštutiniams, gelbėjimo darbams, koviniams parengimui ir pan.);

2.2.10. Lietuvos alpinistų sportinio meistriškumo kėlimas, teorinių žinių gilinimas bei praktinių įgūdžių formavimas ir tobulinimas, organizuojant ir remiant alpinizmo mokyklas, sporto varžybas, sporto stovyklas, rengiant seminarus bei konferencijas, stažuojantis užsienyje;

2.2.11. mokymo programų, metodinės medžiagos rengimas, praktinių užsiėmimų organizavimas;

2.2.12. metodinės paramos teikimas savarankiškai besitreneruojantiems bei keliaujantiems asmenims, aprūpinimas reikalingu inventoriu;

2.2.13. kalnų kelionių technikos ir uolų laipiojimo instruktorių rengimo bei kvalifikacijos kėlimo programų rengimas ir aprobavimas, atestavimo tvarkos nustatymas bei įgyvendinimas;

2.2.14. alpinizmo, uolų laipiojimo ir ledo laipiojimo bei kitų giminingų sporto šakų rinktinių sudarymas;

2.2.15. asociacijos narių interesų atstovavimas tarptautinėse organizacijose.

2.3. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja jos įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti, įskaitant, bet neapsiribojant šiomis ekonominės veiklos rūšimis:

2.3.1. drabužių ir avalynės didmeninė prekyba (EVRK 51.42);

2.3.2. kitų namų ūkio reikmenų didmeninė prekyba (EVRK 51.47);

2.3.3. kita mažmeninė prekyba nespecializuotose parduotuvėse (EVRK 52.12);

2.3.4. knygų, laikraščių ir raštinės reikmenų mažmeninė prekyba (EVRK 52.47);

2.3.5. kelionių agentūrų ir ekskursijų organizatorių veikla; kitos, niekur kitur nepriskirtos, turistams teikiamos paslaugos (EVRK 63.30);

2.3.6. kitų, niekur kitur nepriskirtų, asmeninių ir namų ūkio reikmenų nuoma (EVRK 71.40);

2.3.7. suaugusiųjų ir kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (EVRK 80.42);

2.3.8. kino filmų ir vaizdajuosčių gamyba (EVRK 92.11);

2.3.9. kino filmų ir vaizdajuosčių platinimas (EVRK 92.12);

2.3.10. kino filmų rodymas (EVRK 92.13);

2.3.11. kita sportinė veikla (EVRK 92.62).

III. Asociacijos nariai, jų teisės ir pareigos

3.1. Asociacijos nariais gali būti Lietuvos Respublikos bei užsienio juridiniai asmenys, kurių veiklos tikslai neprieštarauja asociacijos tikslams. Minimalus asociacijos narių skaičius yra trys.

3.2. Asociacijos garbės nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksnius Lietuvos Respublikos piliečiai bei užsienio fiziniai asmenys, kurie prezidiumo sprendimu pripažinti patyrusiais alpinistais, uolų ar ledo laiptojais, keliautojais kalnuose. Asociacijos narys turi visas teisės aktuose bei šiuose įstatuose nurodytas asociacijos nario teises bei pareigas.

3.3. Visi asociacijos steigėjai nuo asociacijos įregistravimo juridinių asmenų registre tampa jos nariais.

3.4. Asociacijos narys turi tokias teises:

3.4.1. dalyvauti ir balsuoti asociacijos visuotiniame narių susirinkime;

3.4.2. naudotis asociacijos teikiamomis paslaugomis;

3.4.3. susipažinti su asociacijos dokumentais ir gauti visą asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą. Dokumentų ir kitos informacijos apie asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarka bus patvirtinta prezidiumo sprendimu;

3.4.4. bet kada išstoti iš asociacijos;

3.4.5. kitas teisės aktuose nustatytas teises.

3.5. Asociacijos narys privalo:

3.5.1. laikytis šių įstatų;

3.5.2. aktyviai dalyvauti asociacijos veikloje;

3.5.3. mokėti nustatytus mokesčius.

3.6. Asociacijos buveinėje, taip pat asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti visų asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas asociacijos narys.

VI. Stojamųjų įnašų ir narių mokesčių mokėjimo tvarka

4.1. Stojamojo įnašo, taip pat asociacijos nario mokesčio dydis bei mokėjimo tvarka bus nustatyta visuotinio asociacijos narių susirinkimo sprendimu.

4.2. Asociacijos nariui išstojus ar pašalinus jį iš asociacijos, stojamieji įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.

V. Naujų narių priėmimo, išstojimo ir pašalinimo iš asociacijos tvarka bei sąlygos

5.1. Juridiniai asmenys, pageidaujantys tapti asociacijos nariais, privalo pateikti asociacijos prezidiumui rašytinį prašymą. Prašyme privaloma pažymėti, kad asmuo yra susipažinęs su šiais įstatais ir įsipareigoja jų laikytis. Prašymas nagrinėjamas artimiausiame prezidiumo posėdyje ir posėdyje dalyvaujančių prezidiumo narių balsų dauguma tenkinamas arba motyvuotai netenkinamas.

5.2. Asociacijos narys gali būti pašalintas iš asociacijos už:

5.2.1. elgesį, žeminantį asociacijos nario vardą;

5.2.2. šių įstatų nesilaikymą;

5.2.3. nusikaltimo padarymą, priėmus apkaltinamąjį nuosprendį;

5.2.4. nustatyto mokesčio nemokėjimą ilgiau kaip vienerius metus;

5.2.5. nedalyvavimą asociacijos veikloje.

5.3. Asociacijos narys šalinamas iš asociacijos visuotinio narių susirinkimo sprendimu paprasta balsų dauguma.

5.4. Asociacijos narys gali bet kada išstoti iš asociacijos, pateikęs prezidiumui rašytinį pareiškimą. Sprendimas išbraukti pageidaujantį išstoti iš asociacijos narį iš narių sąrašo priimamas artimiausiame prezidiumo posėdyje.

5.5. Apie sprendimą įrašyti asmenį į asociacijos narių sąrašą arba išbraukti iš jo asmuo informuojamas elektroniniu paštu jo nurodytu adresu (pranešimas laikomas tinkamu gavus asmens atsiųstą arba automatinį patvirtinimą apie laiško gavimą adresato dėžutėje) arba klasikiniu paštu registruotu laišku. Asmeniui pageidaujant jam turi būti pateiktas atitinkamo organo sprendimo išrašas.

5.6. Asmenys, turintys didelę patirtį alpinizmo bei kelionių kalnuose srityje, jiems sutinkant, prezidiumo sprendimu gali būti išrinkti asociacijos garbės nariais. Asociacijos garbės nariai turi visas asociacijos nariams nustatytas teises, tame tarpe balsavimo visuotiniame narių susirinkime teisę.

VI. Visuotinis narių susirinkimas, jo kompetencija, sušaukimo tvarka, sprendimų priėmimo tvarka

6.1. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias asociacijos organas.

6.2. Visuotinis narių susirinkimas:

6.2.1. keičia asociacijos įstatus;

6.2.2. renka ir atšaukia prezidiumo narius;

6.2.3. tvirtina asociacijos metinę finansinę atskaitomybę ir veiklos ataskaitą;

6.2.4. priima sprendimą dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

6.2.5. sprendžia, ar valdymo organų nariams bus mokamas darbo užmokestis bei nustato jo dydį;

6.2.6. nustato stojamojo ir nario mokesčio dydį bei mokėjimo tvarką;

6.2.7. priima ir šalina iš asociacijos narius;

6.2.8. prezidiumo teikimu nustato komitetų skaičių, jų veiklos sritis, taip pat renka komitetų narius.

6.3. Visuotinis narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems asociacijos organams spręsti visuotinio narių susirinkimo išimtinai kompetencijai priklausančių klausimų.

6.4. Visuotinio narių susirinkimo sušaukimo teisę turi asociacijos prezidiumas arba ne mažiau kaip ½ asociacijos narių.

6.5. Eilinių visuotinių asociacijos narių susirinkimą asociacijos prezidiumas privalo sušaukti ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

6.6. Asociacijos visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas asociacijos įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi asociacijos narys ar valdymo organas.

6.7. Pranešimą apie visuotinio narių susirinkimo sušaukimą prezidentas privalo kiekvienam asociacijos nariui įteikti pasirašytinai ar išsiųsti registruotu laišku, arba elektroniniu paštu nario nurodytu adresu likus ne mažiau kaip 10 dienų iki susirinkimo dienos. Pranešimas elektroniniu paštu laikomas tinkamu gavus asmens atsiųstą arba automatinį patvirtinimą apie laiško gavimą adresato dėžutėje. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jeigu visi asociacijos nariai arba jų įgalioti atstovai su tuo raštiškai sutinka.

6.8. Prie visuotinio narių susirinkimo protokolo turi būti pridedamas dalyvių sąrašas ir informacija apie visuotinio narių susirinkimo sušaukimą.

6.9. Jeigu šaukiamas pakartotinis susirinkimas, asociacijos nariams turi būti pranešta 6.7 p. nustatyta tvarka likus ne mažiau kaip 3 dienoms iki šio susirinkimo.

6.10. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.

6.11. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 2/3 asociacijos narių.

6.12. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus 6.2.1 ir 6.2.4 punktuose nurodytus sprendimus ir tuos atvejus, kai renkami prezidiumo nariai, priimamas paprasta balsų dauguma (asmens, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis).

6.13. Visuotinio narių susirinkimo sprendimams, nurodytiems 6.2.1 ir 6.2.4 punktuose, priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų.

6.14. Renkant asociacijos prezidiumo narius kiekvienas asociacijos narys turi tiek balsų, kiek yra laisvų prezidiumo nario vietų. Asociacijos prezidiumo nariais išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai.

6.15. Balsavimas gali būti organizuojamas apklausos būdu raštu, jei nė vienas iš asociacijos narių dėl to neprieštarauja. Rašytinės formos dokumentui prilyginami šalių pasirašyti dokumentai, perduoti telegrafinio, faksimilinio ryšio ar kitokiais telekomunikacijų galiniais įrenginiais, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti parašą.

6.16. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, asociacijos prezidentas turi parengti ir ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki visuotinio narių susirinkimo išsiųsti bendruosius balsavimo biuletenius to pareikalavusiems nariams registruotu laišku, bendrojo balsavimo biuletenio paprašiusio nario nurodytu elektroniniu paštu arba panaudojant galinius telekomunikacijų įrenginius.

6.17. Bendrajame balsavimo biuletenyje turi būti nurodyta:

6.17.1. visų iki bendrojo balsavimo biuletenio išsiuntimo dienos pasiūlytų sprendimų projektai. Jie turi būti suformuluoti taip, kad narys galėtų balsuoti už ar prieš sprendimą;

6.17.2. kandidatai į visuotinio narių susirinkimo renkamus prezidiumo narius, Kandidatai turi būti nurodyti taip, kad narys galėtų pažymėti, už kurį kandidatą ar kandidatus balsuoja.

6.18. Bendrajame balsavimo biuletenyje turi būti nurodytas nario vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data, asociacijos rekvizitai, privalomi pagal Civilinio kodekso 2.66 str. Užpildytą balsavimo biuletenį turi pasirašyti narys ar jo įgaliotas asmuo.

6.19. Balsavimo biuletenis laikomas galiojančiu ir negali būti atšauktas, jeigu atitinka nurodytus reikalavimus ir asociacija jį gavo iki visuotinio narių susirinkimo. Raštu balsavęs narys, dalyvaujantis visuotiniame narių susirinkime, nebegali balsuoti tais darbotvarkės klausimais, kuriais jau padavė savo balsą galiojančiu balsavimo biuleteniu.

6.20. Asociacijos narys gali įgalioti kitą asociacijos narį balsuoti už jį visuotiniame narių susirinkime.

6.21. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kворumo, turi būti šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo asociacijos narių.

VII. Asociacijos prezidiumas, asociacijos prezidentas

7.1. Asociacijos prezidiumas yra kolegialus asociacijos valdymo organas.

7.2. Prezidiumas susideda iš penkių narių. Prezidiumo veiklai vadovauja prezidentas, kurį prezidiumas renka iš savo tarpo.

7.3. Prezidiumo narius 2 (dvejiems) metams renka visuotinis narių susirinkimas. Prezidiumo nariu gali būti renkamas tik asociacijos narys. Jeigu prezidiumo nariu išrinktas asociacijos nario juridinio asmens atstovas netenka asociacijos nario atstovo įgalinimų, visuotinis narių susirinkimas renka prezidiumo narį į atsilaisvinusią vietą bendra šiuose įstatuose nurodyta tvarka. Prezidiumo nario kadencijų skaičius neribojamas.

7.4. Asociacijos prezidiumas veikia pagal visuotinio narių susirinkimo patvirtintą prezidiumo darbo reglamentą.

7.5. Darbas prezidiume vyksta prezidiumo narių posėdžių ir darbo komitetuose forma.

7.6. Prezidiumas:

7.6.1. kasmet iki eilinio visuotinio narių susirinkimo dienos parengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui asociacijos veiklos ataskaitą;

7.6.2. šaukia visuotinius asociacijos narių susirinkimus;

7.6.3. užsiima organizacine bei finansine asociacijos veikla;

7.6.4. nustato asociacijos darbuotojų pareigybių sąrašą;

7.6.5. renka ir atšaukia asociacijos prezidentą;

7.6.6. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;

7.6.7. priima sprendimą asociacijai įstoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams;

7.6.8. priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo, skiria vadovus ir tvirtina jų nuostatus;

7.6.9. nagrinėja asmenų, pageidaujančių tapti asociacijos nariais bei išstoti iš asociacijos, prašymus, siūlo patyrusiems alpinistams bei kalnų keliautojams tapti asociacijos garbės nariais;

7.6.11. nustato metinį asociacijos išlaidų biudžetą, kurio ribose asociacijos prezidentas gali disponuoti asociacijos lėšomis savarankiškai;

7.6.12. pritaria asociacijos prezidento sandoriams, viršijantiems nustatytą metinį biudžetą ar kitus prezidiumo nustatytus kriterijus.

7.7. Prezidiumo posėdis laikoma teisėtu, jei jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 prezidiumo narių.

7.8. Prezidiumo sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia prezidento balsas. Jei prezidentas nedalyvauja priimant sprendimą, tai, balsams pasidalijus po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu.

7.9. Balsavimui prezidiumo posėdyje *mutatis mutandis* taikomos šių įstatų 6.15-6.19 punktuose išdėstytos nuostatos, jeigu visuotinio narių susirinkimo patvirtintame prezidiumo darbo reglamente nenumatyta kitaip.

7.10. Prezidiumo narys gali įgalioti kitą prezidiumo narį balsuoti už jį asociacijos prezidiume.

7.11. Prie prezidiumo veikia komitetai, kurie laikotarpiu tarp prezidiumo posėdžių organizuoja atskirų sričių asociacijos veiklą siekiant šiuose įstatuose nurodytų tikslų.

7.12. Komitetų skaičių, jų veiklos sritis nustato, taip pat komitetų narius renka visuotinis asociacijos narių susirinkimas prezidiumo teikimu. Komitetų nariais gali būti renkami ir asociacijos nariai, kurie nėra prezidiumo nariai, taip pat asmenys, kurie atstovauja tam pačiam asociacijos nariui juridiniam asmeniui, kurio atstovas yra išrinktas į prezidiumą. Komitetų darbo reglamentą nustato prezidiumas.

7.13. Asociacijos prezidentas yra vienasmenis asociacijos valdymo organas.

7.14. Asociacijos prezidentu ir finansininku negali būti tas pats asmuo.

7.15. Asociacijos prezidentas veikia asociacijos vardu santykiuose su kitais asmenimis, taip pat sudaro sandorius asociacijos vardu.

7.16. Asociacijos prezidentas:

7.16.1. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, nustato atlyginimo dydį prezidiumo patvirtinto metinio biudžeto ribose, skatina darbuotojus ir skiria jiems drausmines nuobaudas;

7.16.2. skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą;

7.16.3. teikia duomenis ir dokumentus juridinių asmenų registrai;

7.16.4. rengia asociacijos narių sąrašus;

7.16.5. asociacijos narių pageidavimu, prezidiumo nustatyta tvarka pateikia jiems susipažinti asociacijos dokumentus bei suteikia turimą informaciją apie asociacijos veiklą;

7.16.6. saugo asociacijos apvalųjį antspaudą bei dokumentus.

VIII. Pranešimų ir skelbimų paskelbimo tvarka, pagal kurią skelbiama vieša informacija

8.1. Už asociacijos viešos informacijos paskelbimą yra atsakingas asociacijos prezidentas.

8.2. Asociacijos pranešimai skelbiami laikraštyje "XXX", siunčiami registruotu laišku arba įteikiami asociacijos nariams bei asociacijos kreditoriams pasirašytinai. Asociacijos nariai gali būti informuojami elektroniniu paštu šių įstatų 5.5 p. nustatyta tvarka.

8.3. Apie asociacijos reorganizavimo sąlygų sudarymą, sprendimą pertvarkyti asociaciją arba apie asociacijos likvidavimą turi būti paskelbta laikraštyje "XXX" tris kartus ne mažesniais kaip trisdešimties dienų intervalais arba paskelbta laikraštyje "XXX" vieną kartą ir pranešta visiems asociacijos kreditoriams raštu.

8.4. Asociacija prieš pakeisdama savo pavadinimą privalo apie tai vieną kartą paskelbti laikraštyje "XXX" arba pranešti visiems asociacijos kreditoriams raštu.

IX. Filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo tvarka

9.1. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

9.2. Asociacijos filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.

9.3. Filialas yra savo buveinę turintis asociacijos padalinys, kuris atlieka visas ar dalį asociacijos funkcijų.

9.4. Asociacijos filialas nėra juridinis asmuo. Asociacija atsako pagal filialo prievoles ir filialas atsako pagal asociacijos prievoles.

9.5. Filialas steigiamas ir filialo nuostatai tvirtinami asociacijos prezidiumo sprendimu.

9.6. Filialo veiklą organizuoja ir vykdo filialo vadovas, kuris įgyja teisę atstovauti filialui palaikant santykius su trečiaisiais asmenimis tik filialą įregistravus.

9.7. Filialo vadovas skiriamas ir atšaukiamas asociacijos prezidiumo sprendimu.

9.8. Asociacijos atstovybė yra savo buveinę turintis asociacijos padalinys, kuris turi teisę atstovauti asociacijos interesus ir juos ginti, sudaryti sandorius bei atlikti kitus veiksmus asociacijos vardu Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

9.9. Asociacijos atstovybė nėra juridinis asmuo. Asociacija atsako už atstovybės prievoles visu savo turtu.

9.10. Atstovybė steigiamas ir atstovybės nuostatai tvirtinami asociacijos prezidiumo sprendimu.

9.11. Atstovybės veiklą organizuoja ir vykdo atstovybės vadovas, kuris įgyja teisę atstovauti atstovybei palaikant santykius su trečiaisiais asmenimis tik atstovybę įregistravus.

9.12. Atstovybės vadovas skiriamas ir atšaukiamas asociacijos prezidiumo sprendimu.

9.13. Sprendimus nutraukti asociacijos filialo ar atstovybės veiklą priima asociacijos prezidiumas.

X. Asociacijos įstatų keitimo tvarka

10.1. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

10.2. Pakeistus asociacijos įstatus pasirašo asociacijos prezidentas arba visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.

10.3. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre. Kartu su įstatų pakeitimais asociacija juridinių asmenų registru turi pateikti visą pakeistų asociacijos įstatų tekstą (naują redakciją).

XI. Lėšų ir pajamų naudojimo, taip pat asociacijos veiklos kontrolės tvarka

11.1. Asociacijos lėšas sudaro:

11.1.1. stojamieji ir narių mokesčiai;

11.1.2. fizinių ar juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos;

11.1.3. tarptautinių organizacijų neatlygintinai perduotos lėšos;

11.1.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas asociacijos lėšas;

11.1.5. skolinto kapitalo lėšos;

11.1.6. kitos teisėtai gautos lėšos.

11.2. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti asociacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus.

11.3. Perleidžiant turtą, asociacijai būtina laikytis Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo 16 str. 2 d. numatytų apribojimų.

11.4. Asociacija pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigus davęs asmuo to reikalauja. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.

11.5. Paramos teikėjai turi teisę kontroliuoti, kaip buvo panaudotos lėšos ir turtas, perduoti asociacijai kaip parama.

11.6. Asociacijos finansinę veiklą kontroliuoja valstybinė mokesčių inspekcija, kiek tai susiję su mokesčių mokėjimu.

11.7. Eilinis visuotinis asociacijos narių susirinkimas, tvirtindamas metinę finansinę atskaitomybę ir veiklos ataskaitą, sprendimu įvertina praėjusių finansinių metų asociacijos veiklą bei valdymo organų darbą.

Asociacijos įstatai pasirašyti 2008 m. _____ d.

Asociacijos prezidentas
[Vardas Pavardė]

A.V.